



Республика Карелия

**Государственное казенное учреждение Республики
Карелия «Центр бухгалтерского и аналитического
сопровождения»**

ПРИКАЗ

27 декабря 2022 года

№ 182

О внесении изменений в Единую учетную политику для централизованного ведения бюджетного (бухгалтерского) учета органов исполнительной власти Республики Карелия, государственных казенных, бюджетных и автономных учреждений Республики Карелия, в отношении которых Государственное казенное учреждение Республики Карелия «Центр бухгалтерского и аналитического сопровождения» осуществляет переданные полномочия по ведению бюджетного (бухгалтерского) учета, утвержденную приказом Государственного казенного учреждения Республики Карелия «Центр бухгалтерского и аналитического сопровождения» от 30.12.2021 №155

В целях совершенствования методов ведения Государственным казенным учреждением Республики Карелия «Центр бухгалтерского и аналитического сопровождения» (далее – ГКУ РК «ЦБ и АС», Центр) централизованного бюджетного (бухгалтерского) учета

ПРИКАЗЫВАЮ:

1) Внести в приказ от 30.12.2021 № 155 «Об утверждении Единой учетной политики для централизованного ведения бюджетного (бухгалтерского) учета органов исполнительной власти Республики Карелия, государственных казенных, бюджетных и автономных учреждений Республики Карелия, в отношении которых Государственное казенное

учреждение Республики Карелия «Центр бухгалтерского и аналитического сопровождения» (далее – Единая учетная политика) осуществляет переданные полномочия по ведению бюджетного (бухгалтерского) учета» следующие изменения:

1. Абзац 8 пункта 6. «Инвентаризация» Единой учетной политики изложить в следующей редакции:

«Инвентаризация нефинансовых активов имущества казны, проводится один раз в год не ранее 1 октября текущего финансового года перед составлением годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности. При инвентаризации нефинансовых активов имущества казны инвентаризационная комиссия проводит сверку данных бюджетного учета с реестровыми записями об объектах имущества казны из реестра государственной казны, если иное не установлено субъектом централизованного учета.».

2. Пункт 9.5. «Учет объектов, составляющих казну Республики Карелия» Единой учетной политики изложить в следующей редакции:

«Аналитический учет объектов в составе нефинансовых активов имущества казны Республики Карелия осуществляется в структуре, установленной для ведения реестра государственного (муниципального) имущества соответствующего субъекта централизованного учета.

Поступление объектов в состав имущества казны, выбытие объектов из состава имущества казны осуществляется в бюджетном учете на основании подтверждающих документов:

- распоряжения;
- договоров купли-продажи государственного имущества и актов приема передачи произвольной формы с указанием стоимостных и технических характеристик объектов;
- договоров безвозмездной передачи имущества и актов приема-передачи к договорам;
- актов о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф. 0504101);
- информация о государственной регистрации права государственной собственности Республики Карелия (выписка из единого государственного реестра прав на недвижимое имущество) и др.

При этом информация, представленная об объектах в составе имущества казны, оформляется субъектом централизованного учета по формам, приведенных в Приложениях №49-52 к Приложению №5 к Единой учетной политике.

В части отражения стоимости имущества, составляющего государственную казну Республики Карелия при предоставлении субъектом централизованного учета информации из реестра государственного имущества Республики Карелия для целей бухгалтерского учета, применяется:

- по земельным участкам – кадастровая стоимость;
- по недвижимому имуществу – балансовая стоимость;
- по иному имуществу – балансовая стоимость.

Изменение стоимости государственного имущества Республики Карелия осуществляется на основании выписки из решения об оценке рыночной стоимости имущества, подготавливаемого Комиссией по поступлению и выбытию активов и обязательств субъекта централизованного учета.

Отражение операций по объектам в составе нефинансовых активов имущества казны Республики Карелия в регистрах бюджетного учета осуществляется на 1 число каждого месяца.

Объекты незавершенного строительства имущества казны принимаются к бюджетному учету на основании информации, представленной субъектом централизованного учета.».

3. Абзац 1 пункта 13.2.2 «Резервы предстоящих расходов» Единой учетной политики изложить в следующей редакции»

«Основанием для признания/списания в бухгалтерском учете резерва по претензиям, искам, в том числе предъявляемых к публично-правовому образованию и удовлетворяемым за счет казны, является представленная субъектами централизованного учета Информация по форме, приведенной в Приложении № 53 к Приложению № 5 к Единой учетной политике, с приложением копий документов (претензионных требований/ документов об уведомлении субъекта учета о принятии иска к судебному производству/ документов о результатах рассмотрения дела в суде).

В случае признания резерва по претензиям и искам не в полной сумме, субъект централизованного учета одновременно с Информацией по форме, приведенной в Приложении № 53 к Приложению № 5 к Единой учетной политике, представляет в Центр Решение об определении оценочного размера резерва по претензиям, искам по форме, приведенной в Приложении № 54 к Приложению № 5 к Единой учетной политике.

При наличии оснований для обжалования судебного акта, а также в случае обжалования судебного акта, по искам, предъявленным к публично-правовому образованию и удовлетворяемым за счет казны, такая информация дополнительно подлежит отражению в Информации по форме, приведенной в Приложении № 53 к Приложению № 5 к Единой учетной политике.»

4. В Приложении №5 к Единой учетной политике раздел «Перечень форм первичных (сводных) учетных документов, иных документов, применяемых субъектами централизованного учета, Центром для оформления фактов хозяйственной жизни по которым законодательством Российской

Федерации не предусмотрены обязательные для их оформления формы документов» дополнить следующими пунктами:

№ п/п	Код формы	Наименование формы документа	Применение неунифицированной формы документа
1	2	3	4
49	-	Ведомость (расшифровка) движения имущества казны	Оформляется субъектом учета движение имущества казны за прошедший отчетный месяц с подведением итогов поступления и выбытия объектов.
50	-	Требование	Оформляется субъектом учета с указанием основания поступления или выбытия объектов имущества казны
51	-	Сводная справка о нефинансовых активах, составляющих казну Республики Карелия	Оформляется субъектом учета в разрезе недвижимого и движимого имущества в соответствии с данными реестра государственного имущества Республики Карелия
52	-	Сводная ведомость о движении земельных участков, находящихся в собственности Республики Карелия	Оформляется субъектом учета сводная информация о движении земельных участков
53	-	Информация	Оформляется для признания/списании резерва по претензиям, искам, в том числе предъявляемых к

			публично-правовому образованию
54		Решение об определении оценочного размера резерва по претензиям, искам	Оформляется субъектом централизованного учета в случае признания резерва по претензиям и искам не в полной сумме

Включить в качестве Приложений № 49-54 к Перечню форм первичных (сводных) учетных документов, иных документов, применяемых субъектами централизованного учета, Центром для оформления фактов хозяйственной жизни по которым законодательством Российской Федерации не предусмотрены обязательные для их оформления формы документов, являющийся Приложением №5 к Единой учетной политике по формам согласно приложениям к настоящему письму.

2) Действие Единой учетной политики в редакции настоящего Приказа распространить с даты подписания настоящего Приказа и во все последующие отчетные периоды с внесением в установленном порядке необходимых изменений и дополнений.

3) Ведущему специалисту по кадрам Брусничниковой М.А. ознакомить с настоящим Приказом всех сотрудников Центра под роспись.

4) Ведущему специалисту по кадрам Брусничниковой М.А. опубликовать на официальном сайте ГКУ РК «ЦБ и АС» настоящий Приказ.

5) Документоведу 1 категории Червяковой Е.А. в срок до 30 декабря 2022 года направить копии настоящего Приказа субъектам централизованного учета.

6) Контроль за исполнением настоящего Приказа возложить на главного бухгалтера ГКУ РК «ЦБ и АС» Архипову Л.А.

И.о. директора

М.Н. Логинова

Ознакомлены:

Л.А. Архипова

М.А. Брусничникова

Е.А. Червякова

